**OBRAZAC P3 – PRIJEDLOG IMPLEMENTACIJE PROJEKTA**

Obrazac P3 sadrži administrativno-tehničke aspekte projekta: aktivnosti, zaduženja, vremenski okvir, budžet i pregled troškova. Ovaj Obrazac sadrži dvije tabele. Za ovaj obrazac je moguće dobiti maksimalno 10 bodova.

*Tabela 1: Pregled aktivnosti, zaduženja, rokova i budžeta*

Prvo je potrebno definisati projektne aktivnosti i upisati u predviđeni red. Potom je za svaku aktivnost potrebno odrediti koji član tima ima navedeno zaduženje, koliko će aktivnost okvirno trajati, te predviđeni budžet.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Aktivnosti i zaduženja članova tima** | **Mjesec** | | | | | | | | | | | | **Budžet** |
| **Jan.** | **Feb.** | **Mar.** | **Apr.** | **Maj** | **Jun.** | **Jul.** | **Aug.** | **Sept.** | **Okt.** | **Nov.** | **Dec.** |
| Aktivnost 1/ zaduženje |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Aktivnost 2/ zaduženje |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Aktivnost 3/ zaduženje |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Aktivnost 4/ zaduženje |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Aktivnost 5/ zaduženje |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| .... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **UKUPAN BUDŽET PROJEKTA** | | | | | | | | | | | | |  |

*Tabela 2: Pregled troškova čije (su)finansiranje se traži od FMON*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Budžetska stavka** | **Kategorija\*** | **Procenat budžeta** | **Iznos** |
| Stavka 1 |  |  |  |
| Stavka 2 |  |  |  |
| Stavka 3 |  |  |  |
| Stavka 4 |  |  |  |
| Stavka 5 |  |  |  |
| ... |  |  |  |
| **Ukupan traženi iznos od FMON** | |  |  |

\*Kategorije su:

1. Radna snaga *(trošak rada članova projektnog tima)*
2. Oprema *(trošak nabave računara, aparata, instrumenata, softvera, licenci, itd.)*
3. Materijal *(**trošak nabave potrošnih materijala neophodnih za istraživački projekat kao što su hemikalije, reagensi, uzorci, i ostali materijali)*
4. Putni troškovi *(**troškovi putovanja i smještaja nastali u okviru prikupljanja podataka*)
5. Objavljivanje rezultata istraživanja *(trošak kotizacije konferencije, trošak objavljivanja rada u međunarodnim citatnim bazama ili troškovi objavljivanja knjiga, što podrazumijeva troškove lektorisanja, tehničkog preloma i štampanja knjige)*

NAPOMENE:

1. Za previđene troškove projekta za opremu, materijale, putne troškove i objavljivanje rezultata istraživanja potrebno je dostaviti obračunate troškove projekata. Kao dokaze za obračunate troškove je potrebno dostaviti predračune ili zvanične cjenovnike sa naznakom cijena koje se odnose na projekat.

2. FMON ne priznaje troškove nastale povodom održavanja promocija knjiga, kao što su troškovi keteringa, angažmana promotora, voditelja, i sl.

3. U slučaju da se prijavljeni projekat finansira samo iz sredstava FMON, ukupni budžeti iz Tabele 1 i Tabele 2 će biti identični. U slučaju da se prijavljeni projekat ne finansira samo iz sredstava FMON, ukupni budžeti iz Tabele 1 i Tabele 2 neće biti identični.

Potpis voditelja projekta:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Upisati ime i prezime)*